TÍTULO DO RESUMO AMPLIADO

(Arial 16, bold centrado)

Nome do(s) autor(es) [Arial 12, bold alinhado à esquerda]

Instituição [Arial 12]

E-mails [Arial 12]

**Palavras-chave:** [Arial 12, bold] [por exemplo] gestão escolar, política educativa. [Arial 12]

# [Título 1 : Arial, tamanho 12, bold, alinhado à esquerda, caixa alta]

[Texto normal: Arial 12, espaço e meio entre linhas (1,5), alinhamento justificado]. A página deve ter uma formatação idêntica a esta, com margens de topo e rodapé, de 3 cm; margens direita e esquerda de 2,5 cm. Os resumos ampliados não devem exceder 9.000 carateres, incluindo espaços.

Subtítulo [Arial, tamanho 12, bold, alinhado à esquerd, caixa baixa]

O texto de cada subsecção deve iniciar-se na linha seguinte ao título. [Arial 12, entre linhas a espaço e meio (1,5), alinhamento justificado].

**Abreviaturas**

Definir abreviaturas e acrónimos a primeira vez que os utilize no texto.

**Figuras e Tabelas**

As tabelas, figuras e gráficos devem ser centrados, numerados e legendados, sendo a legenda colocada depois da figura respetiva, a Arial, tamanho 11. As figuras, tabelas e gráficos deverão ser inseridos apenas após terem sido referidas no texto.

Notas de rodapé

Arial tamanho 10, espaço entre linhas de 1,25

[Referências bibliográficas: Arial, 11, alinhado à esquerd, sem identação]

Seguir as normas da ABNT.